

Utilisation du tableur

Microsoft Excel et LibreOffice Calc sont des **tableurs** permettant de créer des **feuilles de calcul**.

Une feuille de calcul permet d'automatiser des calculs qui seraient laborieux manuellement.

Chacune des **cellules** est repérée par une lettre (colonne) et un nombre (ligne) : sa **référence**.

Une **plage** de cellules est un ensemble de cellules adjacentes formant un rectangle. On désigne une plage par la référence de la cellule en haut à gauche suivie de celle en bas à droite.

Important :

- La référence d'une cellule ou d'une plage de cellules est toujours obtenue avec la souris.
- On peut sélectionner plusieurs cellules disjointes en maintenant **Ctrl** enfoncée.
- Une cellule peut contenir une **valeur numérique** (nombre) ou **alphanumérique** (chiffres et lettres) ou une **formule** (dans ce cas l'écriture commence par **=**).

Exercice 1 : Voici le bilan annuel de l'entreprise de Stéphane saisi dans une feuille de calcul.

	A	B	C	D	E
1	Bilan annuel				
2					
3		Impôt mensualisé :		534 €	
4					
5	mois	Recette	Dépenses	Bénéfice	Bénéfice net
6	janvier	12 568 €	8 695 €	3 873 €	
7	février	9 256 €	6 785 €	2 471 €	
8	mars	10 124 €	8 758 €	1 366 €	
9	avril	11 041 €	8 256 €	2 785 €	
10	mai	12 952 €	9 653 €	3 299 €	
11	juin	13 059 €	9 562 €	3 497 €	
12	juillet	11 569 €	7 865 €	3 704 €	
13	août	4 239 €	1 596 €	2 643 €	
14	septembre	10 896 €	8 542 €	2 354 €	
15	octobre	11 569 €	8 356 €	3 213 €	
16	novembre	9 547 €	6 054 €	3 493 €	
17	décembre	11 032 €	8 246 €	2 786 €	
18	Total annuel				

- 1) Quelle formule a été saisie en D6 puis étendue jusqu'en D17 à l'aide de la poignée de recopie ?
- 2) Chaque mois, Stéphane doit déduire de son bénéfice la mensualité d'impôt indiquée en D3.
Quelle formule doit-il saisir en E6 et étendre jusqu'en E17 avec la poignée de recopie pour obtenir son bénéfice net mensuel.
- 3) Quelle formule doit-il saisir en B18 et étendre jusqu'en E18 avec la poignée de recopie pour obtenir son bilan annuel pour chaque colonne ?
- 4) A mettre en œuvre avec le fichier **Activite_Tableur.ods** à télécharger dans l'espace de travail.

Exercice 2 : Ouvrir un nouveau fichier LibreOffice Calc vierge.

Avec la souris, sélectionner successivement

- 1) La cellule C9.
- 2) La plage B2:D34.
- 3) Les cellules A2, B3, et la plage C4:D5 en même temps.
- 4) Les plages A2:B3, C4:D5 et A7:D10 en même temps.